



Der Diogenes Verlag ist einer der größten unabhängigen Belletristikverlage Europas und publiziert internationale Literatur, Kunst- und Kinderbücher.

Für unsere Lizenzabteilung suchen wir per 01. Dezember 2021 oder nach Vereinbarung eine/n

Sachbearbeiter:in (w/m/d) 100 %

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Unterstützung der Abteilungsleiterin bei internationalen Lizenzverkäufen und Tonträgern / Podcast-Rechten
- Erstellen von Lizenzverträgen in Deutsch und Englisch
- Korrespondenz mit internationalen Agenturen und Verlagen

Ihr Profil

- Sie sind eine zuverlässige, kompetente und organisationsstarke Persönlichkeit mit mehrjähriger Berufserfahrung in einem Verlag oder einer Literaturagentur
- Sie verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe
- Sie arbeiten strukturiert, sorgfältig und selbstständig
- Sie haben ein Flair für Zahlen
- Sie verfügen neben sehr guten Englisch- und Französischkenntnissen über ein stilsicheres Deutsch sowie einen souveränen Umgang mit digitalen Arbeitsmitteln

Wir bieten eine interessante und eigenverantwortliche Aufgabe in einem engagierten und herzlichen Team sowie einen modernen Arbeitsplatz in einem international arbeitenden, lebhaften Unternehmen an zentraler Lage in Zürich.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wenn Sie die erwähnten Voraussetzungen erfüllen und darüber hinaus gewohnt sind, teamorientiert und auch unter Stress zuverlässig und exakt zu arbeiten, freuen wir uns auf Ihre elektronische Bewerbung mit Foto (in einem gebündelten PDF) an bewerbungen@diogenes.ch unter Angabe des Betreffs: Lizenzen.

Diogenes